



**HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL**  
**GESTÃO DE CONTRATOS**  
**TERMO 257/2014 DE CONTRATO**



Termo 257/2014 de contrato, celebrado entre o HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL-HSPM e a empresa PONTUAL COMERCIAL LTDA, para fornecimento de **MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR** - Processo Administrativo 2014-0.091.119-9 - HSPM.

Aos 16 dias do mês de julho do ano de 2014, nesta Capital de São Paulo, na Rua Castro Alves, 131 - 4º andar, na sala da Gestão de Contratos do HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, CNPJ 46.854.998/0001-92, entidade autárquica regida pela Lei 13.766 de 21 de janeiro de 2004, adiante designado HSPM e, neste ato, representado pela sua Superintendente, DRA. REGINA LÚCIA PEDRO ATHIÉ, RG 8.715.789-5, CPF 629.271.248-68, compareceu o SENHOR ROBERTO CARLOS RODRIGUES PEREIRA, RG 34.559.706-0, CPF 285.549.678-01, Procurador da empresa **PONTUAL COMERCIAL LTDA**, CNPJ 01.854.654/0001-45, com sede na Rua Dr. Veiga Filho, nº 696, telefone 3823-3030 fax 3662-2916, e-mail [pontual@pontualmedical.com.br](mailto:pontual@pontualmedical.com.br) CEP 01229-000, nesta Capital, adiante designado **Contratada**, nos termos da Lei Municipal nº. 13.278 de 07 de janeiro de 2002, o Decreto Municipal nº. 44.279, de 24 de dezembro de 2003 e Decreto nº 46.662 de 24 de Novembro de 2005, Decreto Municipal nº 49.511, de 20 de maio de 2008, as Leis Federais nº. 10.520, de 17 de Julho de 2002 e nº. 8 666 de 21 de junho de 1993, Lei Complementar nº 123 de 23 de dezembro de 2006, e com a autorização contida no processo 2014-0.091.119-9 - HSPM, firmar o presente Termo 257/2014 de Contrato para o fornecimento, mediante entregas parceladas, de **Material Médico Hospitalar**, fazendo parte integrante deste, a proposta da empresa, a autorização contida no presente processo, e conforme as condições adiante enumeradas.

#### CLÁUSULA I – DO OBJETO

O objeto deste contrato é a aquisição de “**MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR**” conforme item especificado no **Pregão 085/2014** e nos termos da autorização contida no processo nº 2014-0.091.119-9 - HSPM.

#### CLÁUSULA II – CONDIÇÕES DO FORNECIMENTO

1 – Deverão ser fornecidos os seguintes produtos:

Item	Descrição	Unidade	Qtidade.	Valor Unitário	Valor Total
01	Equipo para Administração de Nutrição Enteral Gravitaional	Pc.	9.400	R\$ 2,35	R\$ 22.090,00

**Marca:** Hartmann.

**Fabricante:** Hartmann.

#### ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

#### ITEM 01-EQUIPO PARA ADMINISTRAÇÃO DE NUTRIÇÃO ENTERAL GRAVITACIONAL

**Descrição:** Equipo para nutrição enteral com penetrador adaptável em ampolas, bolsas plásticas e frascos, com entrada de ar por filtro de 0,22 micron, hidrófobo e bacteriológico. Deverá atender a RDC 36 e a Portaria 529 - MS de 1º/10/2013. Dotado de diâmetro interno que facilite a passagem de soluções de alta viscosidade e protetor adequado para garantir a esterilidade do



**HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL**  
**GESTÃO DE CONTRATOS**  
**TERMO 257/2014 DE CONTRATO**



produto. Câmara flexível e transparente; Tubo uniforme em toda sua extensão com luz interna de 08 F, que mantenha o fluxo das soluções constante. Pinça rolete que mantenha a precisão para controle da infusão, com conector adaptável somente aos cateteres de dieta nasoenteral, gastrostomias e jejunostomia, não sendo adaptável em dispositivos intravenosos, com tampa protetora. A pinça não deverá ser desmontável. O material deverá ser desprovido de rebarbas. Comprimento mínimo de 1,50m. **Características e Acabamento:** Esterilidade total; Ausência de substâncias nocivas à saúde; Adaptadores devidamente acabados e dimensionados, a fim de evitar vazamento; Perfeita fixação do tubo conector a câmara gotejadora para evitar sua soltura na ocasião de uso; Ausência de qualquer defeito capaz de prejudicar seu funcionamento. **Apresentação:** EMBALAGEM INDIVIDUAL

2 – As entregas deverão obedecer ao estabelecido pela Unidade Requisitante no Anexo I do Edital regedor da Licitação.

**2.1 - Prazo para Troca/Substituição de Bens Fornecidos com Problema:** A Contratada deverá efetuar a troca dos materiais defeituosos, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente, podendo este prazo ser reduzido de acordo com a necessidade do HSPM.

3 – A quantidade total está estimada para o consumo de 01 (um) ano, para utilização no Hospital do Servidor Público Municipal, conforme solicitação dos seus responsáveis.

#### 4. PRAZOS E CONDIÇÕES

4.1 - As entregas deverão ser acompanhadas das respectivas Notas Fiscais/Faturas.

4.1.1 - Das Notas Fiscais, a Contratada fará constar os números dos lotes correspondentes a cada entrega.

4.2 – O prazo de entrega será de até 10 (dez) dias úteis, contados a partir da O.F. (Ordem de Fornecimento).

#### CLÁUSULA III – DO PRAZO DE VIGÊNCIA e REAJUSTE

1- O prazo de vigência do presente contrato é de 12 (**doze**) meses, iniciando-se na data da assinatura deste instrumento.

2 – Durante o prazo de vigência do Contrato, o preço não será reajustado.

3 – Se necessário e devidamente justificado pela área técnica (Unidade Requisitante), poderá ser admitido o acréscimo ou a redução observando-se o limite legal.

#### CLÁUSULA IV – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

1 – A **Contratada** obriga-se a manter durante o prazo de execução contratual, no que for compatível com as obrigações por ela assumidas, às condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que precedeu este ajuste, devendo, em caso contrário, comunicar imediatamente a **Contratante**.

2 – A **Contratada** obriga-se a cumprir perfeita e integralmente as obrigações decorrentes do presente contrato, sujeitando-se, em caso de inadimplemento, às multas nele estabelecidas e às demais sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 em especial ao disposto no artigo 77 do mencionado Diploma Legal.



**HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL**  
**GESTÃO DE CONTRATOS**  
**TERMO 257/2014 DE CONTRATO**



3 – A **Contratada** não poderá subcontratar, ceder ou transferir total ou parcialmente, o objeto do presente Contrato a outrem, ou a este associar-se, sob pena de considerar-se rescindido o contrato e aplicáveis, no caso, as sanções determinadas pela Lei Federal nº 8.666/93.

4 – A **Contratada** deverá entregar os produtos de acordo com as especificações constantes do anexo I, na forma prevista na proposta comercial, dentro dos prazos estabelecidos.

**CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

1 – O Departamento Técnico de Administração e infraestrutura a Gerência Técnica de Suprimentos são responsáveis pela correta execução deste contrato.

2 – Pagar a Contratada o valor mensal, no prazo de 30 dias após as entregas e apresentação da Nota Fiscal, notadamente após as conferências necessárias do objeto contratual.

**CLÁUSULA VI – DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

1 – O preço total do presente contrato é de R\$ 22.090,00 (vinte e dois mil e noventa reais), onerando a dotação 02.10.10.302.3003.4103.3.3.90.30.00.00.36.99, conforme Nota de Empenho nº 1690/2014, no valor de R\$ 11.045,00 (onze mil e quarenta e cinco reais) até 31 de dezembro deste ano e a dotação orçamentária própria do exercício seguinte. No preço total deverão estar incluídas todas as despesas necessárias à entrega do objeto, livre de quaisquer ônus para a Contratante, observado o disposto na portaria 45/94-SF, publicado no Diário Oficial do Município de 15.03.1994.

2 – No preço da aquisição do produto estará incluso todas e quaisquer despesas referentes a tributos, encargos previdenciários, trabalhistas e outros que recaiam ou venha a recair sobre a atividade.

3 – Somente será encaminhada para pagamento quando resolvidas todas as divergências, inclusive quanto a atrasos e multas relativas ao objeto do Contrato.

4 – O pagamento será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias após as entregas, mediante crédito em conta corrente do fornecedor no BANCO DO BRASIL.

5 - Será estritamente observada e cumprida a determinação da Portaria 05/2012 SMF (Secretaria Municipal de Finanças), que dispõe sobre a aplicação de compensação financeira quando houver atraso no pagamento dos valores devidos à Contratada.

6 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições estabelecidas no subitem anterior, em face da superveniência de normas Federais e Municipais aplicáveis à espécie.

**CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES**

1– São aplicáveis as sanções previstas no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002; no capítulo IV da Lei Federal nº 8666/93, e demais normas pertinentes.

1.1 Advertência escrita:

1.2 Multa:

1.2.1 Pela recusa injustificada, ou cuja justificativa não seja aceita pela Administração, em assinar o contrato ou retirar a nota de empenho, no prazo estipulado da **Convocação**, sujeitará a Contratada ao pagamento de multa no valor de 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato, sem prejuízo da penalidade prevista no **subitem 1.2.7**;



**HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL**  
*GESTÃO DE CONTRATOS*  
**TERMO 257/2014 DE CONTRATO**



**1.2.2** Incidirá na mesma pena prevista no **subitem 1.2.1**, se a **Contratada** estiver impedida de firmar o contrato ou retirar a nota de empenho pela não apresentação dos documentos necessários para tanto.

**1.2.3.** Pelo retardamento na entrega do objeto, multa diária de 1% (um por cento) sobre o valor da partida em atraso. A partir do 10º (décimo) dia de atraso, configurar-se-á inexecução total ou parcial do contrato, com as conseqüências daí advindas;

**1.2.4.** Pela inexecução parcial, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parcela do objeto não entregue ou entregue em desacordo com as especificações técnicas;

**1.2.5.** Pela inexecução total, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor correspondente ao valor total do contrato;

**1.2.6.** Pelo descumprimento de qualquer outra cláusula, que não diga respeito diretamente à execução do objeto contratual, multa de 0,5% (meio por cento) sobre o valor do contrato;

**1.2.7.** Pena de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, em razão da gravidade das infrações cometidas.

**1.3.** As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras.

**1.4.** O prazo para pagamento de multas será de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação da empresa apenada, sendo possível, a critério da **Contratante**, o desconto das respectivas importâncias do valor eventualmente devido à **Contratada**.

**1.4.1.** O não-pagamento de multas no prazo previsto ensejará a inscrição do respectivo débito no CADIN e no Sistema Municipal da Dívida Ativa, bem como o ajuizamento do competente processo de execução fiscal.

### **CLÁUSULA VIII – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

**1** – A rescisão amigável ou administrativa do presente contrato será efetuada conforme os ditames da Lei Federal 8666/93.

### **CLAÚSULA IX – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**1** – Fica eleito o Foro da Comarca desta Capital por uma das Varas da Fazenda Pública, para dirimir qualquer questão que venha ocorrer em virtude deste ajuste, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**2** – A contratada pagou a quantia de R\$ 29,95 (vinte e nove reais e noventa e cinco centavos), conforme Guia de Recolhimento pelo serviço de lavratura do presente termo de contrato.

**3** – Os casos omissos neste instrumento contratual serão resolvidos de acordo com as disposições da Lei Federal nº 8666/93, da Lei Municipal nº 13.278, de 07 de janeiro de 2002, com as demais disposições legais aplicáveis e, subsidiariamente, pelos princípios gerais de direito.



**HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL**  
**GESTÃO DE CONTRATOS**  
**TERMO 257/2014 DE CONTRATO**



E do que ficou convencionado, foi lavrado o presente Termo de Contrato em 3 (três) vias de igual teor e forma, que lido e achado conforme pelas partes, vai por elas e testemunhas assinado.

**- DRA. REGINA LÚCIA PEDRO ATHIÉ -**  
**Hospital do Servidor Público Municipal**  
**Superintendente**

**- SR. ROBERTO CARLOS RODRIGUES PEREIRA -**  
**Pontual Comercial Ltda.**  
**Procurador**

**Testemunhas:**

**Sr. Marco Antonio Fialho**  
**RG 15.176.308 - CPF 038.169.918-82**

**Sr. Odair Bezerra**  
**RG 8.036.816 - CPF 118.187.998-12**

